

## METODOLOGIA

### DE NORMARE A ACTIVITĂȚII DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ A CADRELOR DIDACTICE DE LA UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI

**Art. 1.** În temeiul Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 319 din 8 iulie 2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare, al O.G. 57 din 16 august 2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, cu modificările și completările ulterioare, al O.M. nr. 5212/2011, O.M. nr. 3697/10 octombrie 2011 (criterii minimale P<sub>4</sub>), O.M. nr. 4692/29.07.2011 P<sub>3</sub>, O.M. nr. 4691/28.07.2011 P<sub>4</sub>, O.M. nr. 4478/27.07.2011 P<sub>1</sub>, P<sub>2</sub>, P<sub>3</sub>, al H.G. nr. 1062/2011 privind Normele metodologice pentru evaluarea și clasificarea în vederea certificării a unităților și instituțiilor din sistemul național de cercetare-dezvoltare, al Legii nr. 206/2004, al Ordinului nr. 3530 al MENCȘ din 29 martie 2016, publicat în M.Of. nr. 249 din 04 aprilie 2016 și al Cartei Universității din Petroșani se elaborează prezenta Metodologie de normare a activității de cercetare științifică a cadrelor didactice.

**Art. 2.** Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, prevede la art. 287 alin. (9) elaborarea unei metodologii care să reglementeze modul în care activitățile prevăzute la alin. (2) lit. c)-j), cuprinse în norma didactică, se cuantifică în ore convenționale.

**Art. 3.** Activitățile de cercetare științifică, de dezvoltare tehnologică, de proiectare precum și activitățile de elaborare și publicare de lucrări de specialitate se iau în considerație numai dacă activitățile raportate sunt publicate/încheiate cu precizarea afilierii la universitatea din petroșani, au normarea justificată în varianta (t) și se dimensionează în conformitate cu *Fișa sintetică de normare a activității de cercetare științifică (Anexa 1)*.

**Art. 4.** Norma de cercetare a asistenților, corespunzătoare **primelor două semestre de la angajare** poate fi acoperită și prin prezentarea în fiecare semestru, în ședința colectivului departamentului, a unui referat de cercetare științifică, realizat pe baza datelor din literatura de specialitate și/sau a unor cercetări proprii. Tematica referatului va fi stabilită la începutul fiecărui semestru de către directorul departamentului împreună cu titularul de disciplină sau poate fi un referat științific din cadrul stagiului de doctorat.

**Art. 5.** Pentru cadrele didactice aflate în concediu medical în anul de raportare, norma de cercetare se micșorează proporțional cu perioada de concediu medical.

**Art. 6.** Activitățile incluse în *Fișa sintetică de normare a activității de cercetare științifică* se însumează și rezultă **durata activităților de cercetare științifică, de dezvoltare tehnologică, de proiectare, de elaborare și publicare de lucrări de specialitate** notată **DAC**. Se consideră că norma de cercetare este îndeplinită de un cadru didactic dacă  $DAC \geq DAC_{\text{minim}}$ .

**Art. 7.** Valorile minime anuale  $DAC_{\text{minim}}$  pe grade didactice sunt: **Profesor conducător de doctorat: 500 de ore; Profesor: 450 de ore; Conferențiar: 400 de ore; Lector/Șef de lucrări: 350 de ore; Asistent 300 de ore.**

**Art. 8.** Norma personalului didactic care nu desfășoară activități de cercetare științifică sau echivalente acestea se majorează cu până la 4 ore convenționale, fără a depăși 16 ore convenționale. Ca urmare, cadrul didactic care realizează o durată a activităților de cercetare  $DAC < DAC_{\text{minim}}$  va avea **norma didactică săptămânală medie (NDSM) majorată<sup>1</sup> cu un număr de ore  $NDSM_S$ , calculat cu relația  $NDSM_S = (DAC_{\text{minim}} - DAC)/123$ .** Numărul de ore  $NDSM_S$  se poate adăuga la una sau mai multe din categoriile de activități didactice directe A.I.D sau A.II.D. Cadrele didactice care nu predau Fișa sintetică la directorul de departament până în data de 20 septembrie a anului de raportare vor avea norma mărită cu 4 ore convenționale, fără a depăși 16 ore convenționale. Dacă punctajul total realizat depășește valoarea minimă anuală corespunzătoare gradului didactic al raportorului cu mai mult de 25 %, numărul de ore suplimentar se va raporta pentru următorul an calendaristic în proporție de 60%.

**Art. 9.** La întocmirea Fișelor posturilor se vor respecta și următoarele prevederi:

- Pentru anul universitar 2019 – 2020, perioada de raportare a activităților, cu normarea justificată în varianta (T), este **1 ianuarie -31 decembrie 2019**.

- Justificarea realizării normei de cercetare științifică (îndeplinirea condiției  $DAC \geq DAC_{\text{minim}}$  se va realiza prin întocmirea de către fiecare cadru didactic a **Fișei sintetice de normare a activității de cercetare științifică în anul 2019** – Anexa 1.

## **CENTRALIZAREA REZULTATELOR LA NIVEL DE DEPARTAMENT ȘI FACULTATE**

**Art. 10.** Conducerea facultății înștiințează directorii de departament asupra prezentei metodologii și stabilește calendarul de raportare la nivelul facultății. **Cadrele didactice titulare, care răspund în mod direct de corectitudinea informațiilor raportate**, completează **Fișa sintetică** (Anexa 1) și o transmit directorului de departament (listată, semnată și datată, precum și în format electronic). Pentru indicatorii la care se raportează activități ce nu pot fi verificate din surse publice, cadrele didactice vor furniza toate dovezile necesare susținerii informațiilor scrise în Fișa sintetică; în caz contrar, acestea nu vor fi luate în considerare.

**Art. 11.** Directorul de departament stabilește o comisie care verifică **Fișele sintetice** depuse:

- comisia verifică dacă informațiile din fișele sintetice sunt complete și corecte;
- toate situațiile în care se constată neconcordanțe, lipsesc informații sau nu pot fi verificate vor fi comunicate directorului de departament care solicită cadrelor didactice vizate completarea sau, după caz, corectarea documentelor;
- titularul predă documentul refăcut (în format electronic) semnat și datat la secretariatul departamentului care îl transmite comisiei pentru o nouă verificare.

**Art. 12.** Directorul de departament centralizează rezultatele finale, le comunică tuturor membrilor departamentului pe e-mail și organizează o ședință de departament pentru analiza și discutarea acestora. Eventualele contestații se depun la directorul de departament în scris, în termen de maxim 24 de ore de la comunicarea rezultatelor, acestea urmând a fi analizate și soluționate de Consiliul departamentului.

---

<sup>1</sup> LEN, nr 1/2011, Alineatul (14) prevede că "Norma didactică a personalului didactic care nu desfășoară activități de cercetare științifică sau echivalente acestora este superioară celei minime, fără a depăși limita maximă prevăzută la alin. (12), conform deciziei consiliului facultății, la propunerea directorului de departament, sau deciziei consiliului școlii doctorale."

**Art. 13.** Se consideră final punctajul asumat prin semnătură de către titular și directorul de departament, respectiv cel rezultat în urma rezolvării contestației.

**Art. 14.** Directorul de departament realizează și transmite la decanatul facultății dosarul FIȘE SINTETICE\_2019 care va include:

- Raport privind rezultatele cercetării 2019 (listat, semnat în original, precum și în format electronic), conform modelului din Anexa 2
- Pentru fiecare titular **Fișa sintetică** listată și semnată, precum și în format electronic.

**Art. 15.** Decanatul centralizează rapoartele și fișele sintetice depuse; verifică prin sondaj rapoartele, iar în cazul în care sunt identificate erori, informații incomplete, se solicită lămuriri la departamente, dacă e cazul (telefonic sau mail); se transmit la prorectoratul cu cercetarea dosarele departamentelor (**doar în format electronic**), cu o **adresă de înaintare** în care se precizează numărul de titulari care au depus fișele și, dacă e cazul, **lista nominală a cadrelor didactice care nu au depus la termen** documentele solicitate.

**Art. 16.** Prezenta Metodologie a fost **aprobată** în ședința de Senat prin Hotărârea nr. 84 din 14 iulie 2016, **completată** în ședința de Senat prin **Hotărârea nr. 130 din 23 noiembrie 2017 și modificată în ședința de Senat prin Hotărârea nr. 119 din 31.10.2019**, intrând în vigoare începând cu această dată.

**Rector,**

**Prof.univ.dr.ing. Sorin-Mihai RADU**

## FIȘA SINTETICĂ DE NORMARE A ACTIVITĂȚII DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

### C.I. PROIECTE, GRANTURI, CONTRACTE<sup>2</sup>

NR. CR T.	DESCRIPT OR PROIECT/ NUMĂR CONTRAC T	TITLU PROIECT	BENEFICIA R	DIRECTO R/ RESPONS ABIL PROIECT/ CONTRAC T	MEMBRII PROIECT/ CONTRACT	VALO ARE ÎNCAS ATĂ (LEI)	REGIE AFERENT Ă+ DOTĂRI (LEI)	PUNC TAJ
1.								
...								
<b>Total punctaj</b>								

i) Valoarea de referință acordată este de 1 punct (1 oră activitate de cercetare) pentru fiecare 100 lei regie încasată/valoare dotări în perioada de raportare, în conformitate cu devizul postcalcul al lucrării de cercetare contractate.

ii) Punctajul se acordă directorului de proiect/responsabilului de contract. La decizia directorului/responsabilului, pe baza unei adrese scrise și semnate (scanată și atașată prezentei Fișe de normare), punctajul poate fi împărțit între director și membrii proiectului. Se acceptă și proiecte cu valoare mai mică de 5.000 lei, cu diminuarea proporțională a punctajului.

iii) Se iau în calcul doar contractele/proiectele pentru care există la Serviciul Contabilitate o copie a contractului și dovada existenței banilor în evidența financiară a Universității din Petroșani.

iv) Pentru granturile europene (cu sau fără cofinanțare), vor fi luate în considerare orele neplătite din pontajele aferente grantului respectiv (pontaje care reprezintă obiect de audit național și internațional). Pentru contractele fără cheltuieli salariale bugetate, baza de calcul va fi valoarea totală a contractului (aferentă dotărilor).

### C.II – ACTIVITATE DE ELABORARE INVENȚII ȘI INOVAȚII

Se acordă pentru brevete OSIM/Internaționale/triadice<sup>3</sup>, corespunzător, 500/1500/3000 de ore care se împart la numărul de autori.

NR.	TITLUL	NUMELE ȘI	DATA	PUNCTAJ	PUNCTAJ
-----	--------	-----------	------	---------	---------

<sup>2</sup>Proiecte de cercetare-dezvoltare-inovare, contracte de prestări servicii-lucrări de cercetare, granturi câștigate prin competiție (PNCDI III 3, Orizont 2020, Proiecte europene, granturi de finanțare nerambursabilă, granturi FDI, ROSE, POCU, POR etc) orice alte tipuri de granturi și proiecte derulate pentru care Universitatea din Petroșani încasează regie și/sau beneficiază de dotări conform devizelor de cheltuieli postcalcul ale lucrărilor de cercetare efectuate, respectiv cheltuielilor materiale evidențiate în rapoartele intermediare și/sau finale de execuție a proiectelor/contractelor.

<sup>3</sup> **Brevetul de invenție național** este brevetul înregistrat la oficiul național din fiecare țară în care se solicită înregistrarea. Brevetul de invenție înregistrat la nivel național beneficiază de protecție numai pe teritoriul țării în care este formulată cererea. Pentru a înregistra un brevet de invenție în România, este necesară depunerea unei cereri de înregistrare la Oficiul de Stat pentru

Invenții și Mărci (OSIM <http://www.romarkip.ro/inregistrare-brevete-inventie.html>).

**Brevetul de invenție internațional** - este obținut prin înregistrarea invenției ca urmare a formulării unei cereri către Organizația Mondială a Proprietății Intelectuale (WIPO/OMPI), invenție ce urmează a fi protejată în toate țările menționate de către solicitant în cererea de înregistrare.

**Brevetele triadice** sunt brevetele depuse la Oficiul European de Brevete (European Patent Office - EPO), Oficiul de Brevete și Mărci a Statelor Unite ale Americii (United States Patent and Trademark Office - USPTO) și Oficiul de Brevete al Japoniei (Japan Patent Office - JPO), pentru aceleași invenții, de către același solicitant sau de inventator.

<b>CRT.</b>	<b>BREVETULUI/ NUMĂRUL</b>	<b>PRENUMELE AUTORILOR</b>	<b>DEPUNERII</b>	<b>TOTAL**</b>	<b>INDIVIDUAL (SE ÎMPARTE PUNCTAJ TOTAL LA NR DE AUTORI DIN ȚARĂ)</b>
1.				500/1500/3000	
...					
<b>Total punctaj</b>					

*Precizări:*

- ⇒ Se va verifica afilierea UP a autorului / autorilor. Se împarte punctajul la numărul autorilor din țară. Pentru autorii din străinătate se menționează în paranteză instituția.
- ⇒ Se va anexa documentul doveditor, inclusiv înregistrarea la Biroul pentru protecția proprietății intelectuale.

### **C.III – ELABORARE/PUBLICARE TRATATE MONOGRAFII, CĂRȚI ÎN DOMENIUL POSTULUI**

#### **C.III.a. Cărți/capitole în edituri internaționale, publicate într-o limbă de circulație internațională**

<b>NR. CRT.</b>	<b>AUTORII, TITLUL EDITURA, ANUL APARIȚIEI, ISBN, NUMAR DE PAGINI NPAG.</b>	<b>3• NPAG / NR.AUTORI</b>
1		
2		
...		
<b>Total punctaj</b>		

#### **C.III.b. Cărți și capitole de cărți publicate în edituri naționale recunoscute CNCS**

<b>NR. CRT.</b>	<b>AUTORII, TITLUL EDITURA, ANUL APARIȚIEI, ISBN, NUMAR DE PAGINI NPAG.</b>	<b>2• NPAG / NR.AUTORI</b>
1		
2		
...		
<b>Total punctaj</b>		

#### **C.III.c. Cărți și capitole de cărți publicate în alte edituri/cărți publicate electronic cu ISBN**

<b>NR. CRT.</b>	<b>AUTORII, TITLUL EDITURA, ANUL APARIȚIEI, ISBN, NUMAR DE PAGINI NPAG.</b>	<b>1• NPAG / NR. AUTORI</b>
1		
2		
...		
<b>Total punctaj</b>		

### **C.IV. ELABORARE/PUBLICARE ARTICOLE/LUCRĂRI DE SPECIALITATE**

#### **C.IV.a. Articole publicate în reviste cotate Clarivate Analytics ISI WoS zona ROȘU (Quartila 1)**

<b>NR. CRT.</b>	<b>AUTORII, TITLUL, REVISTA, VOLUMUL, PAGINI (DE LA...PÂNĂ LA...), ANUL, WOS ACCESSION NUMBER, DOI (DIGITAL OBJECT IDENTIFIER), ANUL-LUNA PUBLICĂRII, ISSN, SRI REVISTĂ, FACTOR DE IMPACT, LINK CĂTRE ARTICOL</b>	<b>1000 / NR.AUTORI</b>
1		
2		
...		
<b>Total punctaj</b>		

**C.IV.b. Articole publicate în reviste cotate Clarivate Analitics ISI WoS zona GALBEN (Quartila 2)**

NR. CRT.	AUTORII, TITLUL, REVISTA, VOLUMUL, PAGINI (DE LA...PÂNĂ LA...), ANUL, WOS ACCESSION NUMBER, DOI (DIGITAL OBJECT IDENTIFIER), ANUL-LUNA PUBLICĂRII, ISSN, SRI REVISTĂ, FACTOR DE IMPACT, LINK CĂTRE ARTICOL	750 / NR.AUTORI
1		
2		
...		
<b>Total punctaj</b>		

**C.IV.c. Articole publicate în reviste cotate Clarivate Analitics ISI WoS zona ALB (Quartila 3)**

NR. CRT.	AUTORII, TITLUL, REVISTA, VOLUMUL, PAGINI (DE LA...PÂNĂ LA...), ANUL, WOS ACCESSION NUMBER, DOI (DIGITAL OBJECT IDENTIFIER), ANUL-LUNA PUBLICĂRII, ISSN, SRI REVISTĂ, FACTOR DE IMPACT, LINK CĂTRE ARTICOL	600 / NR.AUTORI
1		
2		
...		
<b>Total punctaj</b>		

**C.IV.d. Articole publicate în reviste cotate Clarivate Analitics ISI WoS zona ALB (Quartila 4)**

NR. CRT.	AUTORII, TITLUL, REVISTA, VOLUMUL, PAGINI (DE LA...PÂNĂ LA...), ANUL, WOS ACCESSION NUMBER, DOI (DIGITAL OBJECT IDENTIFIER), ANUL-LUNA PUBLICĂRII, ISSN, SRI REVISTĂ, FACTOR DE IMPACT, LINK CĂTRE ARTICOL	500 / NR.AUTORI
1		
2		
...		
<b>Total punctaj</b>		

**C.IV.e. Articole publicate în reviste cotate Clarivate Analitics ISI WoS – ESCI (Emerging Sources Citation Index), ISI-WoS-Arts&Humanities sau ERIH Plus**

NR. CRT.	AUTORII, TITLUL, REVISTA, VOLUMUL, PAGINI (DE LA...PÂNĂ LA...), ANUL, WOS ACCESSION NUMBER, DOI (DIGITAL OBJECT IDENTIFIER), ANUL-LUNA PUBLICĂRII, ISBN/ISSN, LINK CĂTRE ARTICOL	400 / NR.AUTORI
1		
2		
...		
<b>Total punctaj</b>		

**C.IV.f. Articole publicate în volume ale unor conferințe indexate Clarivate Analitics ISI WoS – ISI Proceedings sau IEEE Proceedings**

NR. CRT.	AUTORII, TITLUL, REVISTA, VOLUMUL, PAGINI (DE LA...PÂNĂ LA...), ANUL, WOS ACCESSION NUMBER, DOI (DIGITAL OBJECT IDENTIFIER), ANUL-LUNA PUBLICĂRII, ISBN/ISSN, LINK CĂTRE ARTICOL	300 / NR.AUTORI
1		
2		
...		
<b>Total punctaj</b>		

**C.IV.g. Articole publicate în reviste indexate în BDI <sup>4</sup>**

NR. CRT.	AUTORII, TITLUL LUCRĂRII, PAG., REVISTA, VOLUMUL, EDITURA, ANUL, ISSN, BDI, LINK CĂTRE ARTICOL	120 / NR.AUTORI
1		
2		
...		
<b>Total punctaj</b>		

**C.IV.h. Articol în reviste neindexate în BDI**

NR. CRT.	AUTORII, TITLUL LUCRĂRII, PAG., REVISTA, VOLUMUL, EDITURA, ANUL, ISSN, BDI, LINK CĂTRE ARTICOL	60 / NR.AUTORI
1		
2		
...		
<b>Total punctaj</b>		

**C.IV.i. Conferințe internaționale desfășurate în străinătate**

NR. CRT.	AUTORII, TITLUL LUCRĂRII, TITLUL CONFERINȚEI, INSTITUȚIA ORGANIZATOARE, PERIOADA, VOLUMUL CONFERINTEI, PAG., EDITURA, ISSN, LINK CONFERINȚĂ	100 / NR.AUTORI
1		
2		
...		
<b>Total punctaj</b>		

**C.IV.j. Conferințe internaționale și naționale cu participare internațională desfășurate în țară**

NR. CRT.	AUTORII, TITLUL LUCRĂRII, TITLUL CONFERINȚEI, INSTITUȚIA ORGANIZATOARE, PERIOADA, VOLUMUL CONFERINTEI, PAG., EDITURA, ISSN, LINK CONFERINȚĂ	75/ NR.AUTORI
1		
2		
...		
<b>Total punctaj</b>		

**C.IV.k. Conferințe naționale cu comitet de program**

NR. CRT.	AUTORII, TITLUL LUCRĂRII, TITLUL CONFERINȚEI, INSTITUȚIA ORGANIZATOARE, PERIOADA, VOLUMUL CONFERINTEI, PAG., EDITURA, ISSN, LINK	40 / NR.AUTORI
1		
2		
...		
<b>Total punctaj</b>		

**C.V. ALTE ACTIVITĂȚI DE CERCETARE**

**C.V.a. Coordonare studenți la manifestări științifice studentești:** se atribuie 4 ore/lucrare susținută și nepremiată și 8 ore/lucrare premiată. Se vor puncta maxim 10 lucrări/an.

NR. CRT.	AUTORII, TITLUL LUCRĂRII, TITLUL CONFERINȚEI, INSTITUȚIA ORGANIZATOARE, PERIOADA, VOLUMUL CONFERINTEI, ISSN, LINK	4 SAU 8 ORE / LUCRARE
1		

<sup>4</sup> BDI = Baze de Date Internaționale  
RC – 6/3

2		
...		
<b>Total punctaj</b>		

### C.V.b. Coordonare studenți la competiții sportive

În domeniul Cultură fizică și sport pentru antrenarea studenților participanți la competiții sportive naționale se acordă 20 puncte/participare/echipă sau student iar pentru premii obținute la competiții sportive naționale 40 puncte/participare/echipă sau student. Punctajele privesc doar participarea studenților Universității din Petroșani.

NR. CRT.	NUMELE ȘI PRENUMELE STUDENȚILOR PARTICIPANȚI, DENUMIREA ȘI NIVELUL COMPETIȚIEI, INSTUTIA ORGANIZATOARE, PERIOADA	20 SAU 40 PUNCTE/ RAMURĂ SPORTIVĂ
1		
2		
...		
<b>Total punctaj</b>		

### C.V.c. Susținerea tezei de doctorat / tezei de abilitare

Valoare de referință: 300 puncte.

TITLUL TEZEI DE DOCTORAT/ABILITARE, UNIVERSITATEA, COORDONATOR, NUMĂR ORDIN CONFIRMARE SAU SERIE/NUMĂR DIPLOMĂ DOCTOR, DATA SUSȚINERII PUBLICE	PUNCTAJ
	300

### C.V.d. Aplicații la competiții de cercetare internaționale/naționale (Programe ale UE, alte competiții)<sup>5</sup>

Valoare punctaj de referință: 300 /100 puncte (internaționale/naționale)

NR. CRT.	DENUMIRE PROIECT	DENUMIRE COMPETIȚIE	DIRECTOR DE PROIECT	MEMBRI	SITE CU REZULTATELE COMPETIȚIEI	ANUL/LUNA ÎN CARE S-AU AFIȘAT REZULTATELE	(300 SAU 100)/ NR. DE AUTORI
1.							
...							
<b>Total punctaj</b>							

### C.V.e. Editori ai unor reviste/volume conferință, naționale și internaționale<sup>6</sup>

Se atribuie<sup>7</sup>: 100/volum (număr revistă), cu excepția volumelor (revistelor) editate sub egida Universității din Petroșani, cărora li se vor atribui 200/volum. Pentru editorii Revistei Minelor și Transylvanian Journal of Mathematics and Mechanics se vor atribui 200/an.

NR. CRT.	TITLUL VOLUMULUI	NUMELE ȘI PRENUMELE EDITORILOR	EDITURA	ISBN/ISSN	ANUL, LUNA PUBLICĂRII	NR. PAG.	PUNCTAJ 100 SAU 200
1.							

<sup>5</sup> Programul cadru Orizont H2020, respectiv PNCDI III, POCU, POR, POSCE, Granturi pentru tinerii cercetători Regele Carol, COST, SEE, EUREKA etc. - **minim 60% din punctajul maxim.** După caz, pot fi atașate alte dovezi dacă nu există liste cu punctaje afișate

<sup>6</sup> Se verifică afilierea UP a editorului / editorilor. Se împarte punctajul la numărul editorilor din țară. Pentru editorii din străinătate se menționează în paranteză instituția.

<sup>7</sup> Editorii care fac parte din colectivul editorial al unui grup de reviste își vor puncta activitatea o singură dată pentru grupul respectiv de publicații.



...							
<b>Total punctaj</b>							

#### C.V.f. Recenzie cărți

NR. CRT.	NUMELE ȘI PRENUMELE RECENZORULUI, AUTORII CĂRȚII TITLUL CĂRȚII, EDITURA, ANUL ȘI LOCUL APARIȚIEI, ISBN, NUMĂR DE PAGINI	PUNCTAJ 0,2 PUNCTE·N <sub>PAG</sub>
1		
2		
...		
<b>Total punctaj</b>		

#### C.V.g. Recenzia articolelor științifice

Se vor puncta maxim 12 lucrări/an.

NR. CRT.	NUMELE ȘI PRENUMELE RECENZORULUI, REVISTA, ANUL ȘI LOCUL APARIȚIEI, EDITURA, ISBN, NUMĂR DE ARTICOLE RECENZATE	PUNCTAJ 8 PUNCTE/LUCRARE
1		
2		
<b>Total punctaj</b>		

#### C.V.h. Premii obținute la saloane de invenție naționale sau internaționale

NR. CRT.	DESCRIPTOR BREVET/LUCRARE, DENUMIREA SALONULUI/EVENIMENTULUI, INSTUȚIA ORGANIZATOARE, PERIOADA DE DESFĂȘURARE, PREMIUL/DISTINCȚIA	10 PUNCTE/PREMIU NAȚIONAL ȘI 20 PUNCTE/PREMIU INTERNAȚIONAL
1		
2		
...		
<b>Total punctaj</b>		

C.V.i. Activitate în cadrul Comisiei de Etică Universitară: se atribuie 10 ore/caz.

### CENTRALIZATOR<sup>8</sup>

COD INDICATOR	DENUMIRE INDICATOR <sup>9</sup>	VALOARE CALCULATĂ – REALIZAT-
C.I	Proiecte, granturi, contracte	
C.II	Elaborare de invenții și inovații	
C.III.a.	Cărți/capitole în edituri internaționale, publicate într-o limbă de circulație internațională	
C.III.b.	Cărți și capitole de cărți publicate în edituri naționale recunoscute CNCS	
C.III.c.	Cărți și capitole de cărți publicate în alte edituri/cărți publicate electronic cu ISBN	
C.IV.a.	Articole publicate în reviste cotate Clarivate Analytics ISI WoS zona ROȘU (Quartila 1)	

<sup>8</sup> Valoare de referință (1 punct = 1 oră).

<sup>9</sup> Informațiile incomplete / incorecte vor conduce la neluarea în calcul a indicatorului respectiv.

C.IV.b.	Articole publicate în reviste cotate Clarivate Analitics ISI WoS zona GALBEN (Quartila 2)	
C.IV.c.	Articole publicate în reviste cotate Clarivate Analitics ISI WoS zona ALB (Quartila 3)	
C.IV.d.	Articole publicate în reviste cotate Clarivate Analitics ISI WoS zona ALB (Quartila 4)	
C.IV.e.	Articole publicate în reviste cotate Clarivate Analitics ISI WoS – ESCI (Emerging Sources Citation Index), ISI-WoS-Arts&Humanities sau ERIH Plus	
C.IV.f.	Articole publicate în volume ale unor conferințe indexate Clarivate Analitics ISI WoS – ISI Proceedings sau IEEE Proceedings	
C.IV.g.	Articole publicate în reviste indexate în BDI	
C.IV.h.	Articol în reviste neindexate în BDI	
C.IV.i.	Conferințe internaționale desfășurate în străinătate	
C.IV.j.	Conferințe internaționale și naționale cu participare internațională desfășurate în țară	
C.IV.k.	Conferințe naționale cu comitet de program	
C.V.a.	Coordonare studenți la manifestări științifice studentești	
C.V.b.	Coordonare studenți la competiții sportive	
C.V.c.	Susținerea tezei de doctorat/tezei de abilitare	
C.V.d.	Aplicații la competiții de cercetare internaționale/naționale ( <i>Programul cadru Orizont H2020, respectiv PNCDI III, POC, POSCE, Granturi pentru tinerii cercetători Regele Carol, COST, SEE, EUREKA etc.</i> )	
C.V.e.	Editori ai unor reviste/volume conferință, naționale și internaționale	
C.V.f.	Recenzie cărți	
C.V.g.	Recenzia articolelor științifice	
C.V.h.	Premii obținute la saloane de invenție naționale sau internaționale	
C.V.i.	Activitate în cadrul Comisiei de Etică Universitară	
<b>Punctaj total în anul de raportare<sup>10</sup></b>		

**Punctajul care se va trece în fișa postului<sup>11</sup>: DAC = .....**

Data întocmirii,

*Îmi asum responsabilitatea asupra veridicității datelor,*

Semnătura,

VIZAT,

Director departament,

<sup>10</sup> Dacă punctajul total realizat depășește valoarea minimă anuală corespunzătoare gradului didactic al raportorului cu mai mult de 25 %, numărul de ore suplimentar se va raporta pentru următorul an calendaristic în proporție de 60%..

<sup>11</sup> Valorile minime anuale DAC pe grade didactice sunt: **Profesor conducător de doctorat: 500 de ore, Profesor: 450 de ore; Conferențiar: 400 de ore; Lector/Șef de lucrări: 350 de ore; Asistent 300 de ore.**

## Anexa 2

Universitatea din Petroșani  
Facultatea .....  
Nr. .... / data .....

Decan,  
Nume și prenume / Semnătură  
.....

### RAPORT PRIVIND REZULTATELE CERCETĂRII 2019

Facultatea \_\_\_\_\_  
Departamentul \_\_\_\_\_  
Director de departament \_\_\_\_\_

### TABEL CENTRALIZATOR – PUNCTAJE 2019

Nr. crt.	Numele și prenumele*	Gradul didactic	Punctaj DAC <sub>minim</sub>	Punctaj realizat**	Observații
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

\*Pe listă trebuie să apară toate cadrele didactice titulare din departament;

\*\*În cazul în care cadrul didactic nu a predat raportul, în coloana cu punctajul apare „-”

Departamentul ..... are un număr de ..... titulari, dintre care ..... au predat la termen *Fișele sintetice de normare a activității de cercetare științifică pe anul 2019*, care au fost verificate, iar punctajul final a fost comunicat cadrelor didactice din departament.

Data,  
.....

Director de departament,  
Nume și prenume / Semnătură  
.....